

# Infos über die Ausleihe von E-Book-Readern

## Ausleihe

- Für die Ausleihe von E-Book-Readern ist die Vorlage des Bibliotheksausweises und eines persönlichen Ausweises notwendig.
- Pro Karte kann nur ein Reader ausgeliehen werden.
- Es ist ein Depot von mindestens Fr. 20.- erforderlich. Dafür wird eine Quittung ausgestellt. Das Depot wird bei vollständiger Rückgabe zurück erstattet.
- Die Leihfrist beträgt 30 Tage.
- Die Frist kann dreimal um jeweils 30 Tage verlängert werden.
- Die Geräte sind beim Bibliothekspersonal zurückzugeben. Die Reader dürfen nicht im Medien-Rückgabekasten eingeworfen werden. E-Book-Reader im Rückgabekasten werden mit einer Bearbeitungsgebühr von Fr. 5.- belastet.
- Das Austesten ist erlaubt. Die Geräte müssen aber im Ausgabezustand zurückgegeben werden.
- **Haftung:** Beschädigte oder verlorene Teile sowie der Verlust des Readers müssen ersetzt werden. Bei Totalverlust muss mit Kosten von ca. **Fr. 180.-** gerechnet werden.
- Die Benutzungsordnung der Gemeindebibliothek Cham gilt auch für die Ausleihe von E-Book-Readern.

## Herunterladen von E-Books auf den E-Book-Reader der Bibliothek

- Eine genaue Anleitung finden Sie auf der Homepage der DiBiZentral ([www.dibizentral.ch](http://www.dibizentral.ch)) unter Hilfe. Der Link heisst: „Von der Onleihe zum eBook-Reader/PC“.
- Den Benutzernamen und das Passwort für die Adobe-ID finden Sie auf der Beilage des E-Book-Readers.

Wir wünschen Ihnen viel Spass.